

# Melding start bouwactiviteit

Klik op de bollen voor meer informatie



## 1 Melding bouwmelding ontvangen

“ Mag de kwaliteitsborger ook de gemachtigde zijn voor de initiatiefnemer? ”



## 2 Melding registreren in een zaakstelsel

“ Welke informatie heb ik als bevoegd gezag nodig? ”



## 3 Documenten opslaan in DMS

“ Welke documenten ontvang ik in de melding? ”

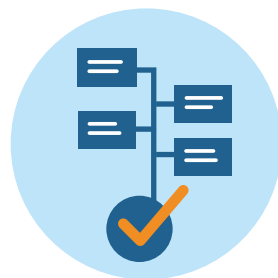


## 4 Versturen ontvangstbevestiging

“ Moet de gemeente een bevestiging sturen? ”



## 5 Melding toewijzen aan behandelaar



## 6 Toetsen

“ Wat doe ik als het borgingsplan niet aanwezig of incompleet is? ”



## 7 Is het een geldige melding?

“ Welke termijn geldt na de melding start bouw? ”



## 8 Melding afronden

“ Moet ik hiervan een bericht versturen? ”





## Melding bouwmelding ontvangen

**Vraag:** Mag de kwaliteitsborger ook de gemachtigde zijn voor de initiatiefnemer?

**Antwoord:** Nee de kwaliteitsborger is onafhankelijk en mag daardoor niet de gemachtigde zijn.

1 Melding  
ontvan

“ Mag d  
ook d  
voor d



5 Melding  
aan be





## Melding registreren in een zaaksysteem

**Vraag:** Welke informatie heb ik als bevoegd gezag nodig?

**Antwoord:** Check bij deze stap met BAG-beheerder welke informatie nodig is in het verdere traject en stem dit ook af.

**Vraag:** Hoe worden de verschillende registraties rondom 1 project aan elkaar gekoppeld?

**Antwoord:** Ieder ontvangen bericht vanuit het DSO-LV bevat een uniek projectnummer. Dit projectnummer zou gebruikt kunnen worden om verzoeken uit hetzelfde project aan elkaar te relateren. Bespreek een dergelijke mogelijkheid met uw softwareleverancier.

1 Melding  
ontvan

“ Mag d  
ook d  
voor d

5 Melding  
aan be



## Documenten opslaan in DMS

**Vraag:** Welke documenten ontvang ik in de melding?

**Antwoord:** 1. Borgingsplan, 2. Risicobeoordeling

**Aandachtspunten:** In de risicobeoordeling worden de lokale risico's vastgelegd. De gemeente kan deze in het vooroverleg aan de kwaliteitsborger meedelen. NB Indien er geen vooroverleg is dan moet de gemeente hiervoor een proces inrichten.

**Vraag:** Als een document bij het indienen niet wordt meegeleverd, geeft het Omgevingsloket dan een waarschuwing?

**Antwoord:** Nee, de gemeente controleert na de melding bouwactiviteit of de documenten aanwezig zijn. Als dat niet het geval is gaat het om een onvolledige melding en krijgt de initiatiefnemer van de gemeente een bericht dat de melding opnieuw moet worden gedaan.

**Aandachtspunten:** Let wel: een onvolledige melding is geen melding. De termijn van vier weken gaat pas lopen als de melding volledig is.

1 Melding  
ontvan

“ Mag d  
ook d  
voor d

5 Melding  
aan be





## Versturen ontvangstbevestiging

**Vraag:** Moet de gemeente een bevestiging sturen?

**Antwoord:** Een initiatiefnemer krijgt vanuit het DSO een bevestiging dat de melding is gedaan.

Een gemeente heeft bij ontvangst in haar eigen systeem de keuze om de initiatiefnemer ook vanuit de gemeente te melden dat de melding is ontvangen en eventueel het vervolgtraject hierin te melden. Een gemeente kan deze keuze maken uit oogpunt van dienstverlening. In de bevestiging kan dan het vervolgtraject en de termijnen worden benoemd. Let wel dit hoeft niet.

**Aandachtspunten:** Vanaf 1 januari 2023 geldt de nieuwe wet modernisering elektronisch bestuurlijk verkeer (Wmbev). In deze wet is geregeld dat als een burger digitaal een elektronisch bericht naar een overheid stuurt deze een ontvangstbevestiging moet sturen.

**Vraag:** Wie krijgt de ontvangstbevestiging als er sprake is van een gemachtigde?

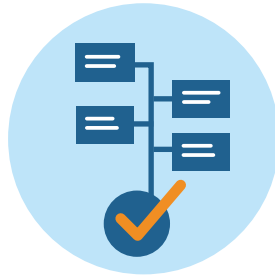
**Antwoord:** Gemeente heeft hierin keuze: de ontvangstbevestiging gaat naar de initiatiefnemer met in de cc de gemachtigde. Of de bevestiging gaat rechtstreeks naar de gemachtigde. Bij een machtiging treedt de gemachtigde namelijk namens de initiatiefnemer op.

1 Melding  
ontvan

“ Mag d  
ook d  
voor d

5 Melding  
aan be





## Toetsen op gevolgklasse 1

### Toetsen borgingsplan aanwezig

**Vraag:** Wat doe ik als het borgingsplan niet aanwezig of incompleet is?

**Antwoord:** De melding is dan onvolledig en de initiatiefnemer wordt daarvan op de hoogte gesteld. De initiatiefnemer moet de melding opnieuw indienen.

### Toetsen risicobeoordeling aanwezig

**Vraag:** Wat doe ik als de risicobeoordeling niet aanwezig of compleet is?

**Antwoord:** De melding is dan onvolledig en de initiatiefnemer wordt daarvan op de hoogte gesteld. De initiatiefnemer moet de melding opnieuw indienen.

### Toetsen op instrument en kwaliteitsborger

**Vraag:** Wat moet worden getoetst?

**Antwoord:** Welk instrument en welke kwaliteitsborger.

### Toetsen op verleende vergunning

**Vraag:** Wat moet worden getoetst?

**Antwoord:** De verleende vergunning

Toetsen van vooraf aangegeven omstandigheden in vooroverleg

**Vraag:** Wat moet worden getoetst?

**Antwoord:** Zijn vooraf aangegeven lokale omstandigheden meegenomen in de melding

Op basis van bovenstaande check:  
Is er toezicht nodig?

**Vraag:** Wat doe ik als dat het geval is?

**Antwoord:** Meld de zaak aan bij toezicht-houder

**Vraag:** Wat doe ik als dat niet het geval is?

**Antwoord:** Dan beperkt bevoegd gezag zich hier tot het beoordelen van de geldigheid van de melding

1 Melding ontvangen

“Mag de melding ook de voorkeur hebben?”

5 Melding aan bevoegd gezag





## Is het een geldige melding?

**Vraag:** Welke termijn geldt na de melding start bouw?

**Antwoord:** Een initiatiefnemer mag vier weken na de melding beginnen met de bouw. Ook als deze geen bericht van de gemeente heeft gekregen. Bij geen bericht kan de initiatiefnemer ervanuit gaan dat de melding compleet is ingediend.

**Vraag:** Hoe stelt de gemeente de initiatiefnemer op de hoogte van een onvolledige melding?

**Antwoord:** De gemeente meldt aan de initiatiefnemer dat de melding niet volledig is en dus niet behandeling wordt genomen. De initiatiefnemer moet de melding opnieuw indienen.

**Vraag:** Is de gemeente verantwoordelijk als er een onvolledige melding is gedaan?

**Antwoord:** Nee, de gemeente is niet verantwoordelijk. De KB stelt het borgingsplan en risicobeoordeling (samen met de aannemer en IN) op. De IN (of gemachtigde) is verantwoordelijk voor het indienen van een volledige melding.

**Vraag:** Ondersteunt mijn software systeem mij, als een melding niet volledig is en opnieuw wordt gedaan?

**Antwoord:** Bespreek samen met uw softwareleverancier wat hier de mogelijkheden voor zijn.

1 Melding  
ontvan

“ Mag d  
ook d  
voor d

5 Melding  
aan be



## Melding afronden

**Vraag:** Moet ik hiervan een bericht versturen?

**Antwoord:** Dat hoeft niet. Uit oogpunt van klantvriendelijkheid kan de gemeente dat wel doen.

**Aandachtspunten:** Neem hierin in de eerste periode na invoering van de Wkb bijvoorbeeld ook de uitleg van het verdere proces in mee. Rijksoverheid komt ook nog met een folder voor publiekscommunicatie.

1 Melding  
ontvan

“ Mag d  
ook d  
voor d

5 Melding  
aan be

