

Formulier – Bouwmelding

(Besluit bouwwerken leefomgeving, artikel 2.18)

1. Datum melding

Dagtekening _____

2. Uw gegevens

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Voorletters _____

Voorvoegsel _____

Achternaam _____

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

Postcode _____

Plaats _____

E-mailadres _____

Telefoonnummer _____

Namens wie doet u deze melding:

namens uzelf, ga naar **4. Gegevens bouwactiviteit**

namens de initiatiefnemer, ga naar **3. Gegevens initiatiefnemer**

3. Gegevens initiatiefnemer

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Voorletters _____

Voorvoegsel _____

Achternaam _____

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

3. Gegevens initiatiefnemer (vervolg)

Postcode _____

Plaats _____

E-mailadres _____

Telefoonnummer _____

4. Gegevens bouwactiviteit

Projectnaam _____

Projectreferentie _____

Projectbeschrijving _____

Gevolgklasse 1 2 3

5. Locatie bouwactiviteit

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

Postcode _____

Plaats _____

OF Kadastrale aanduiding _____

OF Coördinaten _____

6. Beschrijving bouwactiviteit

Geplande startdatum _____

Beschrijving werkzaamheden _____

7. Gegevens kwaliteitsborger

KvK-nummer _____

Bedrijfsnaam _____

Adres _____

7. Gegevens kwaliteitsborger (vervolg)

Contactpersoon project _____

Telefoonnummer _____

E-mailadres _____

Toegelaten instrument _____

Reg.nr. toegelaten instrument _____

8. Bijlagen

Risicobeoordeling

Borgingsplan

9. Ondertekening

Hierbij verklaar ik dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld

Toelichting bij het formulier Bouwmelding

Dit formulier is opgesteld ten behoeve van het uitvoeren van proefprojecten kwaliteitsborging. Het formulier wordt tevens gebruikt voor het testen van de bouwmelding zoals deze na invoering via het Omgevingsloket aan het bevoegd gezag wordt ingediend. De invulvelden zijn in principe gelijk aan de invulvelden die straks in het Omgevingsloket moeten worden ingevuld.

Datum dagtekening

Datum waarop de Bouwmelding [via het Omgevingsloket] wordt gedaan. U mag vier weken na deze datum starten met de bouwwerkzaamheden. Zijn het formulier of de bijlagen onvolledig of ontbreken bijlagen dan is uw melding ongeldig. De gemeente zal u in dat geval aangeven dat u een nieuwe melding moet doen. De vier weken termijn gaat pas lopen nadat u die nieuwe melding (volledig) heeft gedaan.

Uw gegevens

Gegevens van diegene die [via Omgevingsloket] de Bouwmelding doet. Bent u niet de initiatiefnemer maar vult u het formulier namens iemand anders in, vul dan tevens de gegevens van de initiatiefnemer in. Doet u de melding voor of namens een bedrijf vul dan ook de bedrijfsnaam en het registratienummer Kamer van Koophandel in.

Gegevens bouwactiviteit

Vul de naam van het project in, zo mogelijk zoals al bekend bij de gemeente (bijvoorbeeld vanuit een aanvraag of melding omgevingsplanactiviteit). Geef tevens aan wat het type bouwwerk (bijvoorbeeld 'De bouw van 3 grondgebonden woningen') en de gevolgklasse is. Voor de gevolgklassen zie de factsheet '*De Wet kwaliteitsborging voor het bouwen: gevolgklassen*'

Bijlagen

De genoemde documenten zijn verplicht en moeten als bijlage bij de bouwmelding worden gevoegd en aan de gemeente worden toegezonden [of geüpload in het Omgevingsloket].

Formulier - Begin bouwwerkzaamheden

(Besluit bouwwerken leefomgeving, artikel 7.7, lid 1)

1. Datum indiening

Dagtekening _____

2. Uw gegevens

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Voorletters _____

Voorvoegsel _____

Achternaam _____

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

Postcode _____

Plaats _____

E-mailadres _____

Telefoonnummer _____

Namens wie verstrekt u deze informatie?

namens uzelf, ga naar **4. Gegevens bouwactiviteit**

namens de initiatiefnemer, ga naar **3. Gegevens initiatiefnemer**

3. Gegevens initiatiefnemer

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Voorletters _____

Voorvoegsel _____

Achternaam _____

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

3. Gegevens initiatiefnemer (vervolg)

Postcode _____

Plaats _____

E-mailadres _____

Telefoonnummer _____

4. Gegevens bouwactiviteit

Projectnaam _____

Projectreferentie _____

Projectbeschrijving _____

5. Informatie begin bouwwerkzaamheden

Datum begin bouwwerkzaamheden _____

Toelichting bij formulier Begin bouwwerkzaamheden

Dit formulier is opgesteld ten behoeve van het uitvoeren van proefprojecten kwaliteitsborging. Het formulier wordt tevens gebruikt voor het testen van de bouwmelding zoals deze na invoering via het Omgevingsloket aan het bevoegd gezag wordt ingediend. De invulvelden zijn in principe gelijk aan de invulvelden die straks in het Omgevingsloket moeten worden ingevuld.

Datum dagtekening

Datum waarop het formulier Begin bouwwerkzaamheden [in het Omgevingsloket] wordt ingediend.

Uw gegevens

Gegevens van diegene die [via Omgevingsloket] het begin van de bouwwerkzaamheden doorgeeft aan het bevoegd gezag. Bent u niet de initiatiefnemer maar vult u het formulier namens iemand anders in, vul dan tevens de gegevens van de initiatiefnemer in. Verstreekt u de informatie voor of namens een bedrijf vul dan ook de bedrijfsnaam en het registratienummer Kamer van Koophandel in.

Gegevens bouwactiviteit

Vul de naam, referentie en korte omschrijving van het project in, zoals bekend bij de gemeente (bijvoorbeeld vanuit een aanvraag of melding omgevingsplanactiviteit of de bouwmelding).

Informatie Begin bouwwerkzaamheden / Datum start bouwwerkzaamheden

Datum waarop de bouwwerkzaamheden van het project starten.

Formulier – Informatie beëindigen bouwwerkzaamheden

(Besluit bouwwerken leefomgeving, artikel 7.7, lid 2)

1. Datum indiening

Dagtekening _____

2. Uw gegevens

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Voorletters _____

Voorvoegsel _____

Achternaam _____

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

Postcode _____

Plaats _____

E-mailadres _____

Telefoonnummer _____

Namens wie verstrekt u deze informatie?

namens uzelf, ga naar **4. Gegevens bouwactiviteit**

namens de initiatiefnemer, ga naar **3. Gegevens initiatiefnemer**

3. Gegevens initiatiefnemer

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Voorletters _____

Voorvoegsel _____

Achternaam _____

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

3. Gegevens initiatiefnemer (vervolg)

Postcode _____

Plaats _____

E-mailadres _____

Telefoonnummer _____

4. Gegevens bouwactiviteit

Projectnaam _____

Projectreferentie _____

Projectbeschrijving _____

5. Informatie beëindiging bouwwerkzaamheden

Datum bouwwerkzaamheden beëindigd _____

Toelichting bij formulier Informatie beëindiging bouwwerkzaamheden

Dit formulier is ten behoeve van het testen van Informatieverstrekking Bouw Gereed zoals deze straks door de Initiatiefnemer via het Omgevingsloket aan het Bevoegd Gezag indient.

De invulvelden zijn in principe gelijk aan de invulvelden welke straks in het Omgevingsloket moeten worden ingevuld.

Datum dagtekening

Datum waarop de Informatieverstrekking Bouw Gereed in het Omgevingsloket wordt ingediend.

Uw gegevens

Gegevens van diegene die [via Omgevingsloket] het begin van de bouwwerkzaamheden doorgeeft aan het bevoegd gezag. Bent u niet de initiatiefnemer maar vult u het formulier namens iemand anders in, vul dan tevens de gegevens van de initiatiefnemer in. Verstreekt u de informatie voor of namens een bedrijf vul dan ook de bedrijfsnaam en het registratienummer Kamer van Koophandel in.

Gegevens bouwactiviteit

Vul de naam, referentie en korte omschrijving van het project in, zoals bekend bij de gemeente (bijvoorbeeld vanuit een aanvraag of melding omgevingsplanactiviteit of de bouwmelding).

Informatie beëindiging bouwwerkzaamheden gereed

Datum waarop alle bouwwerkzaamheden van het project zijn afgerond.

Formulier – Gereedmelding

(Besluit bouwwerken leefomgeving, artikel 2.21)

1. Datum melding

Dagtekening _____

2. Uw gegevens

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Voorletters _____

Voorvoegsel _____

Achternaam _____

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

Postcode _____

Plaats _____

E-mailadres _____

Telefoonnummer _____

Namens wie doet u deze melding

namens uzelf, ga naar **4. Gegevens bouwactiviteit**

namens de initiatiefnemer, ga naar **3. Gegevens initiatiefnemer**

3. Gegevens initiatiefnemer

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Voorletters _____

Voorvoegsel _____

Achternaam _____

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

3. Gegevens initiatiefnemer (vervolg)

Postcode _____

Plaats _____

E-mailadres _____

Telefoonnummer _____

4. Gegevens bouwactiviteit

Projectnaam _____

Projectreferentie _____

Projectbeschrijving _____

5. Locatie bouwactiviteit

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

Postcode _____

Plaats _____

OF Kadastrale aanduiding _____

OF Coördinaten _____

6. Bijlagen bij de gereedmelding

Verklaring van de kwaliteitsborger

Overige informatie dossier bevoegd gezag

Resultaat maatregelen ter voorkoming of beperking van risico's

Gebruiksfuncties, verblijfsgebieden, verblijfsruimten en afmetingen en bezetting van alle ruimten, totaaloppervlakten per gebruiksfunctie

Belastingen en belastingcombinaties van de constructieve delen van het gerealiseerde bouwwerk, en van het bouwwerk als geheel

De uiterste grenstoestand van de bouwconstructie en onderdelen van de bouwconstructie van het bouwwerk

Gegevens en bescheiden over de luchtverversing van het bouwwerk

Gegevens en bescheiden over de energiezuinigheid van het bouwwerk

6. Bijlagen bij de gereedmelding (vervolg)

Gegevens en bescheiden over de milieuprestatie van het bouwwerk

Gegevens en bescheiden over de brandveiligheid van het bouwwerk als bedoeld in artikel 1.19, zesde lid, Bouwbesluit 2012

Gegevens en bescheiden over toegepaste gelijkwaardige maatregelen

7. Ondertekening

- Hierbij verklaar ik dit formulier naar waarheid te hebben ingevuld

Toelichting bij formulier Gereedmelding

Dit formulier is ten behoeve van het testen van de Gereedmelding zoals deze straks door de Initiatiefnemer via het Omgevingsloket aan het Bevoegd Gezag wordt ingediend.

De invulvelden zijn in principe gelijk aan de invulvelden welke straks in het Omgevingsloket moeten worden ingevuld.

Datum dagtekening

Datum waarop de Gereedmelding in het Omgevingsloket wordt ingediend.

Uw gegevens

Gegevens van diegene die [via Omgevingsloket] het begin van de bouwwerkzaamheden doorgeeft aan het bevoegd gezag. Bent u niet de initiatiefnemer maar vult u het formulier namens iemand anders in, vul dan tevens de gegevens van de initiatiefnemer in. Verstrekt u de informatie voor of namens een bedrijf vul dan ook de bedrijfsnaam en het registratienummer Kamer van Koophandel in.

Gegevens bouwactiviteit

Vul de naam, referentie en korte omschrijving van het project in, zoals bekend bij de gemeente (bijvoorbeeld vanuit een aanvraag of melding omgevingsplanactiviteit of de bouwmelding).

Bijlagen

Deze documenten dienen als bijlage bij de gereedmelding te worden geüpload in het Omgevingsloket. Zie ook de eindrapportage van de werkgroep Dossier bevoegd gezag op de website van iBK.

Formulier – Informatie Strijdigheid Bouwbesluit / Bbl

Besluit kwaliteit leefomgeving, artikel 3.86, lid 1

1. Datum indiening

Dagtekening _____

2. Gegevens kwaliteitsborger

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Adres _____

Contactpersoon project _____

Telefoonnummer _____

E-mailadres _____

3. Gegevens bouwactiviteit

Projectnaam _____

Projectreferentie _____

Projectbeschrijving _____

4. Locatie bouwactiviteit

Straatnaam _____

Huisnummer _____

Huisnummertoevoeging _____

Postcode _____

Plaats _____

OF Kadastrale aanduiding _____

OF Coördinaten _____

5. Indiener bouwmelding

Bedrijfsnaam _____

KvK-nummer _____

Voorletters _____

Voorvoegsel _____

Achternaam _____

E-mailadres _____

Telefoonnummer _____

6. Strijdigheid Bouwbesluit

Geconstateerde strijdigheid

- Opdracht kwaliteitsborger voortijdig beëindigd
- Strijdigheid die aan de verklaring in de weg staat

Toelichting:

7. Bijlagen

Toelichting

Indien een kwaliteitsborger tijdens het bouwproces constateert dat er afgeweken wordt van de voorschriften van Bouwbesluit/Bbl en dat deze afwijking het afgeven van een verklaring in de weg staat, bepaalt artikel 3.86, lid 1 van het Besluit kwaliteit leefomgeving (Bkl) dat het bevoegd gezag hierover geïnformeerd moet worden. Afhankelijk van een de casus en het gemeentelijk handhavingsbeleidplan en uitvoeringprogramma besluit het bevoegd gezag wat zij met deze constatering doen (handhaven of gedogen). De informatie kan tevens basis zijn om in overleg met de kwaliteitsborger te komen tot het alsnog afgeven van een verklaring, bijvoorbeeld op basis van gelijkwaardigheid.

Om de gemeente te ondersteunen bij met het maken van de juiste keuze is het belangrijk dat bij de melding eenduidig wordt aangegeven welke strijdigheid er aan de orde is. In een bijlage bij dit formulier (bevindingenrapportage) moet in ieder geval aangeven staan:

- Aard en omvang van de strijdigheid, inclusief foto's en een opgave van de exacte locatie
- Het voorschrift waarvan wordt afgeweken, inclusief een beschrijving wat de beoogde oplossing was (ontwerptekening / berekening)
- Oorzaak strijdigheid en reden waarom herstel niet meer mogelijk is.
- De beheersmaatregelen die zijn ondernomen om de afwijking te voorkomen dan wel te herstellen, inclusief de reden waarom herstel niet meer aan de orde is.
- Reactie initiatiefnemer en aannemer op de geconstateerde strijdigheid.

Bij een eventueel handhavingsbesluit kan de bevindingenrapportage mede als onderbouwing worden gebruikt.