

2. Evaluatie proefprojecten Wkb

U bent deelnemer aan een proefproject in het kader van de Wet kwaliteitsborging voor het bouwen. Via deze enquête wil de Begeleidingsgroep proefprojecten Wkb graag uw ervaringen met het proefproject horen. Het invullen van deze enquête is van groot belang voor de implementatie van de Wkb. Dank dan ook voor uw deelname!

De deelnemers aan een proefproject vullen gezamenlijk de vragenlijst in. Is sprake van een afwijkende mening over het verloop van een project dan kunt u dat in de opmerkingenvelden in de enquête aangeven.

De vragenlijst bestaat uit twee delen:

- Deel I: Algemene informatie en projectgegevens
- Deel II: Enquêtevragen over de risicobeoordeling, borgingsplan, etc.

Naast deze evaluatie het verzoek aan alle deelnemers de algemene vragenlijst over het verloop van het proefproject met betrekking tot de samenwerking, invulling van rollen en taken, etc. in te vullen. De link is te vinden via www.stichtingibk.nl/evaluatie (<http://www.stichtingibk.nl/evaluatie>). Dit onderdeel kan ook in de vorm van een verslag van een gezamenlijk overleg worden opgesteld en gemaïld aan wkb@stichtingibk.nl (<mailto:wkb@stichtingibk.nl>). Maak daarbij gebruik van de vragen: wat ging er goed, wat ging er fout, welke oplossingen zijn gekozen en wat zijn de leermomenten.

In aanvulling op de algemene enquête zijn enkele vragen toegevoegd voor projecten die vallen onder specifieke programma's zoals SAAK-Up van de BNA.

* Vereist

Projectgegevens

1. Projectnaam *

2. Registratienummer *

Indien u het nummer niet weet dan kunt u het opzoeken via https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1ytNNkwYx_d_sBUkXOpaMoHbBe77Lb6cu&ll=52.13957613527651%2C6.3169633857063&z=7 (https://www.google.com/maps/d/u/0/viewer?mid=1ytNNkwYx_d_sBUkXOpaMoHbBe77Lb6cu&ll=52.13957613527651%2C6.3169633857063&z=7)

De waarde moet een getal zijn

3. Gemeente waar het project ligt *

4. Evaluatie ingevuld door: *

Geef uw rol in het proces aan (kwaliteitsborger, aannemer, gemeente, ...)

Deelnemers proefproject

5. Toegepast instrument voor kwaliteitsborging *

- KiK
- TIS
- VKB
- WKI
- KGW

Routing: 6, 7 of 8

6. Kwaliteitsborger *

- gBou
- Zin Kwaliteitsborging
- Alphaplan BV
- Toets+Bouw BV
- Bouwplantoetsers Nederland
- De Borgermeester
- BorgingsCombinatie Nederland
- TÜV Nederland
- Vertex Kwaliteitsborgers

7. Kwaliteitsborger *

- IRI-BRI
- Seconed
- BouwQ
- PlanGarant

8. Kwaliteitsborger *

- Oculus
- ZiN Kwaliteitsborging
- PlanGarant

9. E-mailadres contactpersoon kwaliteitsborger *

10. Aannemer *

11. E-mailadres contactpersoon aannemer *

De aannemer zal een verzoek ontvangen de Algemene evaluatie in te vullen

12. Heeft de gemeente deelgenomen aan het project? *

Ja

Nee **Ga naar 16**

13. Contactpersoon gemeente

De gemeente zal een verzoek ontvangen de Algemene evaluatie in te vullen

14. E-mailadres contactpersoon gemeente**15. Telefoonnummer contactpersoon gemeente****16. Welke fase wilt u evalueren?**

*Begin bij "vanaf de bouwmelding", ook als het project in uitvoering is of al is afgerond.
Na ieder onderdeel kunt u kiezen een volgend onderdeel in te vullen of de vragenlijst af te sluiten. Heeft u eerder al de bouwmelding en / of de uitvoering geëvalueerd dan kunt direct naar een volgend onderdeel gaan.*

Vanaf de bouwmelding **Ga naar 17**

Vanaf de uitvoering **Ga naar 27**

Vanaf de gereedmelding **Ga naar 40**

Bouwmelding / vergunning

17. Hoe is het bouwplan door de gemeente getoetst?

- Reguliere wijze vergunning verleend
- Schaduwtoets
- Volgens spelregels via risicobeoordeling / borgingsplan (niet inhoudelijk)
-
- Andere

18. Zijn vooraf lokale aandachtspunten en risico's benoemd? *

- Ja
- Nee **Ga naar 20**

19. Welke lokale aandachtspunten en risico's waren dit? *

20. Zijn alle risico's verwerkt in de risicobeoordeling? *

In dit niet het geval is, vul bij 'andere' in welke risico's niet zijn meegenomen

- Ja
-
- Andere

21. Is het borgingsplan tijdig en volledig aangeleverd bij de gemeente? *

- Ja **Ga naar 25**
- Nee **Ga naar 23**
- Er is geen borgingsplan aangeleverd aan de gemeente **Ga naar 22**

22. U geeft aan dat er geen borgingsplan is aangeleverd. Op welke wijze is de kwaliteitsborging dan vormgegeven? *

Geef een beschrijving van de werkwijze

23. Het borgingsplan is niet tijdig en/of volledig aangeleverd. Hoe is dit opgelost? *

- Het borgingsplan is aangevuld en opnieuw ingediend
- De ontbrekende onderdelen zijn via "informatie- en stopmomenten" / toezicht door de gemeente opgelost

Het borgingsplan is niet aangevuld

Andere

24. Wat ontbrak er aan het borgingsplan? *

- Niet alle risico's geborgd
- Risico's onvoldoende geborgd
- Beheersmaatregelen / keuringsplan ontbrak of was onvolledig

Andere

25. Heeft u nog opmerkingen over de bouwmelding / vergunning geef dat dan hieronder aan

26. Wilt u verder gaan met de evaluatie van de bouwfase?

- Ja
- Nee

Uitvoering bouw & kwaliteitsborging

Vul dit deel van de enquête bij voorkeur in als als de bouw over de helft is

27. Was er aanleiding voor handhaven door de gemeente? *

- Ja, op basis van informatie van de kwaliteitsborger
- Ja, op basis van eigen toezicht gemeente
- Ja, op basis van meldingen van derden
- Nee, er was geen aanleiding
- Nee, de gemeente heeft geen toezicht gehouden

28. Heeft de gemeente aanvullende informatie opgevraagd tijdens de bouw? *

- Ja
- Nee **Ga naar 20**

29. Geef aan welke informatie de gemeente heeft opgevraagd en wat de reden daarvan was *

30. Zijn er tijdens de bouwwerkzaamheden door de kwaliteitsborger afwijkingen geconstateerd? *

- Ja, maar die stonden niet aan de verklaring in de weg **Ga naar 34**
- Ja, verklaring kan daardoor niet worden afgegeven
- Nee **Ga naar 34**

31. Geef kort aan wat de afwijkingen waren *

32. Is melding gedaan van de afwijkingen bij de gemeente? *

- Ja
- Nee

33. Hoe heeft de gemeente gereageerd op de melding? *

- Geen vervolg
- Extra informatie opgevraagd
- Bouwplaatsbezoek / inspectie
- Handhaven

Andere

34. Is gebruik gemaakt van een digitaal registratiesysteem bij de kwaliteitsborging? *

- Ja
 Nee

Ga naar 38

35. Welk systeem is gebruikt?

36. Waar is het registratiesysteem voor gebruikt? *

- Risicoanalyse
 Opstellen borgingsplan
 Keuringsplan / -lijsten aannemer
 Keuring door de kwaliteitsborger
 Opbouw dossier bevoegd gezag

Andere

37. Wie hadden er toegang tot het systeem / wie kon meekijken? *

- Aannemer
 Kwaliteitsborger
 Opdrachtgevers
 Gemeente
 Adviseurs

Andere

38. Heeft u nog opmerkingen over de bouw, toezicht of kwaliteitsborging dan kunt u die hieronder invullen

39. Wil u verder gaan met de evaluatie van de gereedmelding?

- Ja
 Nee

Gereedmelding / oplevering

Vul dit deel van de enquête in voor projecten die volledig zijn afgerond / opgeleverd

40. Is het project volledig volgens de spelregels doorlopen

Projectplan - aanvraag omgevingsvergunning 'in fasen' – aanleveren borgingsplan – kwaliteitscontrole door kwaliteitsborger – dossier bevoegd gezag – verklaring kwaliteitsborger?

Ja

Nee **Ga naar 41**

41. Geef aan welke onderdelen niet volgens de spelregels / werkwijze Wkb zijn uitgevoerd *

Meerdere opties mogelijk

Gemeente niet betrokken

Geen projectplan opgesteld

Geen risicobeoordeling opgesteld

Geen borgingsplan vastgesteld

Kwaliteitsborging niet volgens borgingsplan uitgevoerd

Geen gereedmelding gedaan

42. Is er een verklaring door de kwaliteitsborger afgegeven? *

Dat wil zeggen: het gerechtvaardigd vertrouwen bestaat dat bouwwerk voldoet, er zijn geen restpunten

Ja **Ga naar 46**

Nee

43. Wat waren de strijdigheden die aan de verklaring in weg stonden / wat was de reden dat er geen verklaring is afgegeven? *

44. Op welke wijze is het ontbreken van de verklaring van de kwaliteitsborger opgelost *

Alsnog verstrekt na werkzaamheden aannemer

Alsnog verstrekt na afstemming met de gemeente

Er is geen oplossing gevonden

45. Op welke wijze is de gemeente omgegaan met het (definitief) niet afgeven van de verklaring? *

Geef een korte toelichting

46. Is er een dossier bevoegd gezag aangeleverd aan de gemeente? *

Ja

Nee

Ga naar 49

47. Wanneer is het dossier aangeleverd? *

Op tijd: ten minste twee weken voor ingebruikname

Tegelijk met de ingebruikname

Na ingebruikname

48. Welke onderdelen zijn aanwezig in het dossier bevoegd gezag? *

Resultaten controle kwaliteitsborger

Plattegronden, gebruiksfuncties en oppervlakken

Constructieve gegevens

Brandveiligheid

Ventilatie

Energiezuinigheid

Duurzaamheid

Onderbouwing gelijkwaardigheid

Andere

49. Zijn er knelpunten naar voren gekomen in het project?

Zo ja, vul deze hieronder in en geef eventueel aan hoe de knelpunten zijn aangepakt / opgelost

50. Hoe is de samenwerking in het project verlopen? Geef een toelichting

51. Heeft u nog opmerkingen over de gereedmelding dan kunt u die hieronder invullen

Tot slot..

52. Dank voor uw medewerking. Eventuele slotopmerkingen kunt u hieronder invullen *

53. Valt uw project onder een specifiek programma? *

- Ja, SAAK-UP (BNA)
- Nee