



- Melding moet 4 weken voor start bouw gedaan worden
- Kennisgeving start bouw moet 2 dagen voor start bouw gedaan worden
- Dossier bevoegd gezag moet 10 dagen voor ingebruikname aangeleverd worden

Dit proces start bij de melding die de initiatiefnemer doet voor de uitvoering van de bouw en eindigt bij het opleveren van het dossier bevoegd gezag, door de initiatiefnemer.  
Dit proces beschrijft de activiteiten die door het bevoegd gezag uitgevoerd worden in relatie tot het bouwtechnische deel, wat getoetst wordt door de kwaliteitsborger (voor gevolgklasse 1).

## Omschrijving en doel



Klantverwachting



Processtappen



Input



Activiteiten



Output



Rollen



Informatievoorziening

Klantverwachting	Uitvoeren controle tijdens de bouw	Controleren gereedmelding bouw
<ul style="list-style-type: none"> <li>Als initiatiefnemer zijn de toetsingskaders helder voor mij</li> <li>Als initiatiefnemer is de te volgen procedure helder voor mij</li> <li>Als initiatiefnemer mag ik binnen 4 weken na de melding starten met bouwen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Als initiatiefnemer is het voor mij duidelijk wanneer en waarop er gecontroleerd gaat worden</li> <li>Als initiatiefnemer krijg ik duidelijk uitgelegd wat de potentiële overtreding inhoudt en wat de processtappen zijn</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Als initiatiefnemer krijg ik duidelijkheid over de ingebruikname van mijn bouwwerk</li> <li>Als initiatiefnemer is het voor mij duidelijk wanneer en waarop er gecontroleerd gaat worden en wat de eventuele vervolgstappen zijn</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>Beoordelen melding bouwactiviteit</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Melding bouwactiviteit, (meldingsplicht) inclusief (1): <ul style="list-style-type: none"> <li>Risicobeoordeling</li> <li>Vastgesteld borgingsplan</li> <li>Gekozen instrument, met bijbehorende kwaliteitsborger</li> </ul> </li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Uitvoeren controle tijdens de bouw</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Kennisgeving start bouw (informatieplicht)</li> <li>Informatie van de kwaliteitsborger (dat er een onherstelbaar feit is) (9)</li> <li>Eigen constatering (er is gestart, maar dit is niet gemeld of er is gestart, maar niet conform de voorschriften)</li> <li>Extra informatie die je ontvangen hebt (in vervolg op besluit n.a.v. melding bouwactiviteit waarin is aangegeven dat extra informatie aangeleverd moet worden)</li> </ul>	<p style="text-align: center;"><b>Controleren gereedmelding bouw</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Gereedmelding bouw (meldingsplicht): <ul style="list-style-type: none"> <li>Verklaring kwaliteitsborging</li> <li>Dossier bevoegd gezag</li> <li>Verantwoording beheersmaatregelen (10)</li> </ul> </li> <li>Informereren: einde bouwwerkzaamheden (informatieplicht) (11)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Controleren of het bouwwerk valt onder gevolgklasse 1 (indien nee: melder informeren en naar de juiste ingang doorleiden (vooroverleg, vergunningaanvraag)</li> <li>Controleren of het juiste instrument is gekozen en de kwaliteitsborger gerechtigd is dit instrument toe te passen (binnen 4 weken na de melding) (2)</li> <li>Raadplegen eventueel verleende omgevingsvergunning</li> <li>Controleren of de vooraf (in een vooroverleg of op andere wijze) eventueel aangegeven locatie-specifieke omstandigheden voldoende zijn opgenomen in de risicobeoordeling (3) (4)</li> <li>Checken of het borgingsplan vastgesteld is door de kwaliteitsborger</li> <li>Bij ontbrekende stukken: 'melding is niet gedaan' bevestigen en vragen om <b>nieuwe melding</b> te doen</li> <li>Wanneer de melding compleet is, informeren aanvrager hierover (let op: 4 weken termijn begint direct en niet na dit moment!)</li> <li>Voorbereiden op toezicht: (5) <ul style="list-style-type: none"> <li>Beoordelen risico's en borgingsplan op basis van het T&amp;H beleid</li> <li>Eventueel <b>besluit</b> opstellen, waarin wordt aangegeven dat er extra informatie aangeleverd moet worden over een specifiek onderdeel (6) (7) en dat moet worden aangegeven wanneer de bouw van dat onderdeel gaat starten</li> </ul> </li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beoordelen extra informatie (stukken van de aanvrager en/of van de aannemer en/of van de kwaliteitsborger)</li> <li>Uitvoeren controle ter plekke</li> <li>Uitvoeren handhavende acties, indien noodzakelijk (zie T&amp;H proces)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Beoordelen van het dossier bevoegd gezag op volledigheid; igv melding volledig, dan mag het bouwwerk 2 weken na de melding in gebruik genomen worden (12)</li> <li>Bevestigen dat de gereedmelding gedaan is</li> <li>Indien gereedmelding niet volledig: dan opstellen besluit "verbod op ingebruikname" (of eerst vragen om aanvullende gegevens, die in een nieuwe melding moeten worden aangeleverd, met opmerking over nog niet in gebruik nemen)</li> <li>Indien geen verklaring kan worden afgegeven: dan opstellen besluit "verbod op ingebruikname"</li> <li>Bij fouten in dossier of ingebruikname gereedmelding, overgaan naar handhaven: controleren ter plekke en uitvoeren handhavende acties indien noodzakelijk (zie T&amp;H proces)</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Bevestiging dat de melding gedaan is</li> <li>Bevestiging dat de melding niet gedaan is</li> <li>(Eventueel) besluit met vraag om extra informatie</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>(Eventueel) handhavingsbesluit</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Bevestiging dat de melding gedaan is</li> <li>Bevestiging dat de melding niet gedaan is</li> <li>Handhavingsbesluit "verbod op in gebruikname"</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Administratieve ondersteuner</li> <li>Casemanager (<b>voor het bouwproces: combinatie vergunningen en toezicht: nieuwe rol!</b>)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Casemanager bouwproces</li> <li>Handhaver / toezichthouder</li> <li>Jurist</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Casemanager bouwproces</li> <li>Handhaver</li> <li>Jurist</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>DSO (voor indienen melding)</li> <li>Landelijke database van instrumenten en borgers (link vanuit DSO)</li> <li>Registreren melding en opbouwen dossier in gemeentelijk VTH systeem</li> <li>Raadplegen in eigen VTH systeem: omgevingsvergunning (met oa. locatie-specifieke omstandigheden en omgevingsveiligheidsaspecten) (8)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>DSO voor melden/kennisgeving start bouw</li> <li>Registreren aanvullende informatie in VTH systeem</li> <li>Toezicht &amp; Handhaving activiteiten vastleggen in VTH systeem</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aanleveren dossier bevoegd gezag in DSO, als (gereed) melding, inclusief bijlagen</li> <li>Informereren "beëindigen bouwwerkzaamheden" in het DSO</li> <li>Registreren melding en aanvullen dossier in VTH systeem</li> </ul>

### Impact Wet kwaliteitsborging voor het bouwen (Wkb)

- De knip vanuit de Omgevingswet houdt in dat de ruimtelijke omgevingsvergunning los staat van de vergunning voor het bouwtechnische deel; de initiatiefnemer moet voor het ruimtelijke ordening deel een omgevingsvergunning aanvragen bij de gemeente (het bevoegd gezag) en voor de toetsing van het bouwtechnische deel zal hij igv gevolgklasse 1 een private kwaliteitsborger in de arm nemen en moet hij een bouwmelding doen bij het bevoegd gezag
- Er is gekozen voor een gefaseerde invoering, te beginnen per 01-01-2022 met bouwwerken met beperkt maatschappelijk risico (gevolgklasse 1)
- De toetsing van het bouwtechnisch deel vooraf, tijdens de bouw en bij gereedmelding is de verantwoording van de kwaliteitsborger
- De initiatiefnemer / melder levert na afloop van het bouwtraject een dossier bevoegd gezag aan, waarin "as built" informatie is opgenomen, met een verklaring kwaliteitsborging
- Het bevoegd gezag mag wanneer het nodig is om extra informatie vragen en kan op basis van de aangeleverde informatie besluiten om de situatie te gaan controleren en eventueel over te gaan tot handhaven



Proces-  
stappen

## Beoordelen melding bouwactiviteit

## Uitvoeren controle tijdens de bouw

## Controleren gereedmelding bouw



Input

- |   |   |  |
|---|---|--|
| <p>1. Wanneer je als gemeente veel vergunningsvrij gaat maken, dan zal het (vaker) voorkomen dat je <b>geen vergunning voor de omgevingsplanactiviteit</b> hoeft aan te vragen bij de gemeente, maar je moet wel een bouwmelding doen. Hoe weet je als gemeente dat iemand gaat bouwen? <i>Je weet dat iemand gaat bouwen, als hij een melding indient. Dat iemand gaat bouwen komt ook vaak naar voren in een vooroverleg, wanneer dat heeft plaatsgevonden. Wanneer er geen omgevingsvergunning vereist is en er geen vooroverleg heeft plaatsgevonden, is de melding het eerste bericht dat er gebouwd gaat worden. Dat kan een reden zijn om bepaalde activiteiten meldingsplichtig te maken in plaats van vergunningsvrij, zodat je door de (administratieve) melding weet dat iemand gaat bouwen</i></p>  | <p>9. Hoe kan de <b>kwaliteitsborger informatie doorgeven</b>? <i>De kwaliteitsborger moet (!) melden dat er een onherstelbaar gebrek is en wat er mis is. Daar komt een formulier voor, wat op termijn via het DSO binnenkomt. Dit is meteen ook het enige directe contact tussen kwaliteitsborger en gemeente: alle andere informatie in dit proces wordt door de initiatiefnemer (vergunninghouder, bouwmelder) aangeleverd.</i></p> | <p>10. Wat wordt verstaan onder <b>'verantwoording beheersmaatregelen'</b>? <i>Dit is het verslag over hoe de borging heeft plaatsgevonden op de punten die vooraf als risico zijn opgenomen. Bijvoorbeeld: de kwaliteitsborger is op locatie geweest voordat het beton is gestort en heeft de bewapening gecontroleerd. Ook gaat het bijvoorbeeld over resultaten van metingen, zoals ventilatie en dergelijke.</i></p> <p>11. <b>Gereedmelden én informeren</b> dat het klaar is...is dat niet een beetje dubbelop? <i>Gereedmelding betekent: 'bouwwerk voldoet aan BBL' in het kader van WKB, 'einde bouwwerkzaamheden' betekent: het werk is klaar, de bouwhekkens zijn weg; in het kader van omgevingsveiligheid</i></p> |
| <p>2. Hoe kunnen we controleren of het juiste <b>instrument</b> is gekozen en de kwaliteitsborger gerechtigd is dit instrument toe te passen? <i>Zie <a href="https://www.stichtingibk.nl/instrumenten/">https://www.stichtingibk.nl/instrumenten/</a> voor instrumenten te gebruiken in proefprojecten. De Toelatingsorganisatie Kwaliteitsborging Bouw zal uiteindelijk een register publiceren met de definitief toegelaten instrumenten. Het juiste instrument is toegepast als a) het een bouwwerk gevolgklasse 1 betreft b) het instrument is toegelaten voor gevolgklasse 1 en c) de kwaliteitsborger gerechtigd is het instrument toe te passen</i></p> <p>3. <b>Wat zijn locatie-specifieke omstandigheden?</b> <i>Het gaat dan over alle structurele risico's die vooraf kenbaar zijn gemaakt of redelijkerwijs kenbaar geacht kunnen worden: alle zaken die van invloed zijn op het voldoen aan de voorschriften van het Bbl, hoofdstuk 4 of 5</i></p> <p>4. Hoe wordt de kwaliteitsborger geïnformeerd over <b>locatie-specifieke omstandigheden</b>? <i>Locatie-specifieke omstandigheden kun je vastleggen in de omgevingsvergunning en / of kenbaar maken wanneer ernaar gevraagd wordt ('vooroverleg'). De gemeente moet bovendien de informatie vindbaar maken bijvoorbeeld in beleid, door een algemene publicatie en / of in het omgevingsplan</i></p> <p>5. Mag de gemeente <b>stopmomenten</b> opleggen? <i>Nee, de gemeente mag alleen vooraf informatie opvragen over specifieke onderdelen. In proefprojecten kan het wél goed zijn om stopmomenten af te spreken, in het kader van meekijken en leren</i></p> <p>6. Wat is een voorbeeld van <b>extra informatie</b> die je als gemeente opvraagt? Mag de bouw wel starten wanneer er extra informatie is gevraagd? <i>Denk bijvoorbeeld aan een palenplan bij bouwen op zeer slappe grond. De bouw kan starten, het gaat nadrukkelijk om het aanleveren van informatie en het doorgeven van de planning van specifieke onderdelen</i></p> <p>7. Moeten we een besluit met een verzoek om extra informatie ook <b>publiceren</b>? <i>Nee, want dit besluit heeft geen gevolg voor derden</i></p> |   | <p>12. Op basis waarvan toets je de <b>volledigheid</b> en wanneer is het 'niet volledig'? <i>Dit staat in de AMvB artikel 2.15 quinquies (krijgt in de definitieve tekst een definitieve nummering). Is straks terug te vinden in Bbl. BZK, VNG en VBWTN maken samen ook nog een handreiking</i></p>  |
| <p>8. Waar zit de <b>controle op omgevingsveiligheid</b>? <i>De controle op omgevingsveiligheid is primair een omgevingsplanactiviteit (hoofdstuk 7 van het Bbl). Voorwaarden rondom omgevingsveiligheid kun je vastleggen in de omgevingsvergunning</i></p>  |   |  |



Activi-  
teiten



Informatie-  
voorziening